



**OFÍCIO Nº 204/2022**

Ingá – PB, 30 de Junho de 2022

**De:** Secretaria de infraestrutura

**Para:** Secretaria Municipal de Administração - Setor Unificado de Compras de Bens e Serviços

**Prezado Secretário(a),**

Venho, por meio deste, solicitar o fornecimento de material. O motivo dar-se pela necessidade desses materiais para utilização na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Respeitosamente,

  
Alexandro Santos Vilas Boas  
*Secretário de infraestrutura*





## TERMO DE REFERÊNCIA


### 1 – OBJETO

Material.

### 2 – JUSTIFICATIVA

utilização na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

### 3 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇO

Tabela I – Especificação: Material Permanente/Material de Consumo				
MATERIAL (Especificação Técnica)	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Cadeira Giratória com encosto para cabeça  	Unidade	08		

### 4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Rua Presidente João pessoa, Centro, Ingá – PB

### 5 – PRAZO DE ENTREGA OU PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Até 03 dias.





1/10

### Cadeira de Escritório Presidente Thompson Healer Encosto de Cabeça Giratória

★★★★★ 4.8(10)



Vendido e entregue por Devintex >

~~R\$ 823,45~~

R\$ 669,99

10x de R\$ 67,00 sem juros

**R\$ 602,99** no PIX

ou R\$ 602,99 à vista com MagaluPay

Ver mais >



Adicionar à sacola

Compra Garantida