



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
GESTÃO 2021/2024

MEMORANDO Nº 06/2024

Rondolândia, 08 de janeiro de 2024.

Departamento de Recurso Humano
Secretaria Municipal de Administração

Ao Protocolo

Venho através deste solicitar, abertura de Processo Administrativo de Progressão Funcional para a scrvidora **VANIA SOARES DA SILVA**.

Atenciosamente,


Marilene Engler Loureiro
Diretora de Recursos Humanos
Decreto nº 009/GAB/PMR/2021

Marilene Engler Loureiro
Direção do Departamento de Recurso Humano
Decreto nº 009/GAB/PMR202



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
ESPORTE E CULTURA
GESTÃO 2021/2024



REQUERIMENTO AO DRH

Eu, **Vânia Soares da Silva**, Brasileiro (a), portador(a) da Cédula de Identidade RG nº **1813845-4**, devidamente inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº: **027.932.381-63** e residente e domiciliado na **rua Carmo de Castilho**, Município de Rondolândia – Estado de Mato Grosso, fazendo parte do quadro funcional desta prefeitura, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, ocupando o cargo de **Professor**. Vem requerer:

- () Verbas Rescisórias, (ocupantes de cargos de comissão);
- () Férias;
- () Licença Premio;
- () Promoção de classe;
- (x) Progressão funcional;
- () Afastamento;
- () Licenças;
- () Aposentadoria;
- () Pensão por morte;
- () Outros:.....

Observação:.....

Por ser expressão de verdade, firmo o presente requerimento, em duas vias de igual teor e forma.

Rondolândia-MT, 17 de Novembro de 2023.

Vânia Soares da Silva

Assinatura do Servidor

Mariêne Engler Loureiro
Diretora de Recursos Humanos
Decreto nº 009/GAB/PMR/2021

Recbi
em 17/11/23