



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
GESTÃO 2021/2024



MEMORANDO Nº 138/GAB/2021

Rondolândia, 09 de julho de 2021

Excelentíssimo Senhor

**Jose Guedes de Souza**  
Prefeito Municipal

Excelentíssimo Senhor Prefeito

Apraz nos dirigirmos a Vossa Excelência para solicitar para Solicitamos Abertura de Processo Administrativo Contratação de Empresa para Prestação de Serviço **“Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de Empresa Especializada nos Serviços de Locação de Aparelhagem de som, tendas, banheiros químico, sonorização volante, serviços de palco, iluminação e ornamentação de ambientes para realização de eventos diversos”** atendendo as necessidades da secretaria municipal de Administração.

Conforme descrição no termo de referência.

Atenciosamente,

---

José Reco  
Secretário Municipal de Administração



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**GESTÃO 2021/2024**



**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1- Categoria de investimento:**

**1.1** ( ) Material de consumo, (x) Prestação de Serviço, ( ) Material permanente

**2- Objeto:**

Constitui objeto deste instrumento **Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de Empresa Especializada nos Serviços de Locação de Aparelhagem de som, tendas, banheiros químico, sonorização volante, serviços de palco, iluminação e ornamentação de ambientes para realização de eventos diversos** conforme especificações técnicas descritas abaixo:

**2.2 – Especificações técnicas e descrição da categoria da despesa:**

Item	Cód. TCE	UND	Quant	ESPECIFICAÇÃO
1.	411080-3	DIÁRIA	15	CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL TEMPORARIO DE MUSICA COM SONORIZAÇÃO BANDA REGIONAL OU DUPLA SERTANEJA COM ACOMPANHAMENTO DE MÚSICOS E INSTRUMENTOS, QUE TOQUE VÁRIOS TIPOS DE RITMOS E CONHECIDA NA REGIÃO (A EMPRESA APRESENTARÁ ALGUNS MATERIAIS E A COMISSÃO ANALISARÁ O QUE FOR MAIS VIÁVEL PARA O EVENTO).
2.	241452-0	DIÁRIA	50	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE PEQUENO PORTE, E MANUTENÇÃO PREVENTIVA CONTENDO: 02 SUB WOOFER ATIVOS DE 1000 VATTS CADA, 02 CAIXAS DE MÉDIAS E ALTAS DE NO MÍN 500 VATTS CADA, 01 MESA DE SOM DIGITAL DE NO MÍNIMO 20 CANAIS, 01 MICROFONE SEM FIO, 01 NOTE BOOK PARA DISPARO DAS TRILHAS DE ÁUDIO 06 MOVING BEEM 200 5R, 02 STROBOS, 08 CANHÕES PAR LED
3.	270431-5	DIÁRIA	50	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE PALCO DE GRANDE PORTE E MANUTENÇÃO PREVENTIVA CONTENDO: SONORIZAÇÃO PARA PALCO DE NO MÍNIMO 30.000 WATS RMS DE SOM SISTEMA LINE ARRAY PARA P.A. 16 CAIXAS DE MÉDIO GRAVE 12 CAIXAS DE GRAVE 4 CAIXAS DE SIDE FULL L/R ESTÉREO SENDO 2 GRAVES E 2 MEDIO GRAVE 2 MESAS DE SOM 40 CANAIS 1 MULTI CABO 48 VIAS 1 SET DE GUITARRA PROFISSIONAL 1 SET DE CONTRA-BAIXO PROFISSIONAL COM CABEÇOTE DE 500 WATTS 2 CAIXAS 1 XL 410 E UMA XL 215 OU SIMILAR 4 MICROFONES DE CABO PROFISSIONAL 58 1 KIT DE BATERIA PROFISSIONAL 1 KIT DE PRECURSÃO 2 PONTO PROFISSIONAL 2 PROCESSADORES DIGITAL DBX 260



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**GESTÃO 2021/2024**



4.	00013388	DIÁRIA	100	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO PORTÁTIL ESPECIFICAÇÕES: BANHEIRO QUÍMICO DE FIBRA OU PLÁSTICO ASSENTO DESCARGA, PAPEL TOALHA GEL PARA AS MÃOS, (COM ÁLCOOL) FORRO DESCARTÁVEL PARA ASSENTO COM TAMPAS MÓVEIS NO FUNDO, (QUE EVITE A VISUALIZAÇÃO DE DEJETOS, E CUBA; ILUMINAÇÃO E VENTILAÇÃO INTERNA, CONSTITUÍDO DE MATERIAL DE ALTA DENSIDADE, QUE PROPORCIONE GRANDE RESISTÊNCIA A CHOQUES E TEMPERATURAS EXTERNAS. INCLUINDO O SERVIÇO DIÁRIO DE MANUTENÇÃO (ABASTECIMENTO DE PRODUTOS DE QUÍMICOS FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA) HIGIENIZAÇÃO (RECOLHIMENTO TRANSPORTE E DESTINAÇÃO DOS DEJETOS ACUMULADOS ATRAVÉS DE CAMINHÃO DE SUÇÃO E LAVAGEM DOS SANITÁRIOS
5.	00057972	DIÁRIA	100	LOCAÇÃO DE MATERIAL, EQUIPAMENTO E ESPAÇO EM GERAL – TENDAS MEDINDO 12,00 X 12,00M, ESTILO CHAPEU DE BRUXA, PE DIREITO 2,30M DE ALTURA, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE DESMONTAGEM E FORNECIMENTO DE MATERIAL.
6.	349292-3	DIÁRIA	100	LOCAÇÃO DE MATERIAL, EQUIPAMENTO E ESPAÇO EM GERAL – TENDAS MEDINDO 10,00 X 10,00M, ESTILO CHAPEU DE BRUXA, PE DIREITO 2,30M DE ALTURA, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE DESMONTAGEM E FORNECIMENTO DE MATERIAL
7.	363852-9	DIÁRIA	100	LOCAÇÃO DE MATERIAL, EQUIPAMENTO E ESPAÇO EM GERAL – TENDAS MEDINDO 5X5M, ESTILO CHAPEU DE BRUXA, PE DIREITO 2,30 M DE ALTURA INCLUINDO OS SERVIÇOS DE DESMONTAGEM E FORNECIMENTO DE MATERIAL
8.	341532-5	DIÁRIA	100	LOCAÇÃO DE MOBILIÁRIO DO TIPO CONJUNTO DE MESAS COM 4 CADEIRAS PLÁSTICAS COM BRAÇOS E CAPAS DE CADEIRAS E TOALHA PARA A MESA COR A DEFINIR.
9.	00012458	DIÁRIA	10	SERVIÇO DE LOCAÇÃO EM EQUIPAMENTO ELÉTRICO TIPO ILUMINAÇÃO DE GRANDE PORTE INCLUINDO INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO: 36 – REFLETORES COM LÂMPADAS PAR DE 1000 WTA. 06 - STROBO AT 3000 08 - REFLETORES ELIPSOIDAL 01 – MESA DE ILUMINAÇÃO PROFISSIONAL 08 - MOVING BEAM 300 OU BEAM 200 01 – MAQUINAS DE FUMAÇA DE 2000 WATS 06 – MOVIES ESPOT DE 575 WTAS 03 – DIMMER PARA REFLETORES COM 12 SAÍDAS 06 – RÉGUAS DE ACL 16 – CANHÕES PAR 64 16 – CANHÕES DE LED 3 VOLTS 04- MINIBUT 01 – MAIN POWER (AP COMPATÍVEL COM OS ITENS DE ILUMINAÇÃO CIMA DISCRIMINADAS).
10.	375371-9	DIÁRIA	20	SERVIÇO DE ORNAMENTAÇÃO DE EVENTOS TIPO PAINEL DECORATIVO, ARRANJO DE FLORES, PASSARELAS, MESAS PARA AUTORIDADES



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**GESTÃO 2021/2024**



11.	00055450	DIÁRIA	10	SERVICO DE LOCAÇAO DE ESPACOS PARA EVENTOS COM CAPACIDADE DE 1.500 MIL PESSOAS.
12.	00021105	HORAS	200	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE PROPAGANDA VOLANTE SENDO MOTOCICLETA. INCLUSO A GRAVAÇÃO DE VIETAS (DINGO).
13.	353627-0	SRV	03	SERVICO DE EVENTO CULTURAL TIPO SHOW PIROTECNICO NO MINIMO 06 MINUTO, COM OPERADOR
14.	370710-5	DIÁRIA	10	LOCACÃO DE MATERIAL DO TIPO GRIDE EM ESTRUTURA BOX TRUZ Q 30 EM ALUMÍNIO COM 10,50 M DE FRENTE, 7 METROS DE LATERAL, 5,70 DE ALTURA NA FRENTE E NO FUNDO COM UMA BARRA PARA FIXAR ILUMINAÇÃO, COM PAINEL DE LED TAM 4X2 AUTA DEFINIÇÃO
15.	286044-9	DIÁRIA	40	SERVICO DE PROFISSIONAL TEMPORARIO - DO TIPO SEGURANCA DE EVENTOS (NÃO ARMADO)

**3 – Identificação da Despesa:**

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Administração;

Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Administração;

Projeto Atividade: 0106 – Administração Geral;

Elemento de Despesa: 3.3.90.39. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**4 – Custo total estimado com a despesa:**

4.1 – O custo total estimado para a execução dos serviços será obtido pelo Departamento de Licitação.

**5 - Da Justificativa:**

5.1 – Justifica-se o presente processo licitatório para a objeto Contratação de Empresa para prestação de Serviços de Locação de Aparelhagem de som, tendas, banheiros químico, sonorização volante, para quando ser necessário usado com fins de conscientização da população até mesmos nas barreiras de contenção com a finalidade em decorrência da situação epidemiológica de escala global da pandemia do COVID-19 levando em conta a situação de emergência em nível INTERNACIONAL (Pandemia) com o intuito de conscientizar a população com os cuidados necessários, condições adequadas seguindo o Protocolo de Manejo para o CORONAVÍRUS. Assim, por tais razões, é que se faz necessária a locação dos materiais acima descritos.

**6- Da execução do serviço:**

6.1 – Será de acordo com as necessidades da secretaria requisitante;

**7- Das obrigações das partes:**

**7.1- DA CONTRATANTE**

a) Fiscalizar o cumprimento dos serviços prestados, de acordo com as especificações constantes neste termo de referência,



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
GESTÃO 2021/2024



- b) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o fornecimento dos serviços,
- c) Efetuar o pagamento dos serviços prestados e entregues nas condições estabelecidas no contrato.

**7.2 – DA CONTRATADA:**

- a) Cumprir o objeto deste termo, assegurando a plena execução dos serviços/objeto conforme especificações descritas,
- b) Responsabilizar-se pelos danos causados a Prefeitura Municipal de Rondolândia ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços,
- c) Executar e administrar os serviços, responsabilizando-se técnica e administrativamente pelos mesmo;

**8- Resultados Esperados**

8.1- Atender a demanda ou as necessidades da Administração Pública proporcionando a continuidade no fluxo de trabalho realizado pela Administração como também o alcance de metas e indicativos.


**9- Do prazo de Licitação e ou vigência da Ata e Prazo de consumo:**

9.1- O prazo da licitação terá sua vigência por 12 (doze) meses.

**10- Condições de pagamento:**

10.1- O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Rondolândia no prazo de até 20 (vinte) dias posteriores a entrega dos produtos objetos e/ou da prestação dos serviços solicitados, mediante a apresentação das notas fiscais, faturas emitidas para fins de liquidação e pagamento, que deverá ser certificada ou atestada pelo fiscal da Ata ou contrato e encaminhado para pagamento conforme determinação da SEMFAZ.

Rondolândia – MT, 09 de Julho de 2021

  
José Reeo  
Secretário de administração