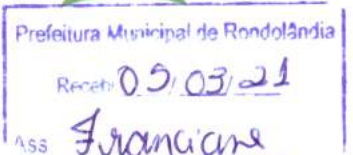




ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E
DESENVOLVIMENTO
GESTÃO 2021/2024



MEMORANDO Nº 001/CONTABILIDADE/PMR/2021



Rondolândia/MT, 04 de Março de 2021.

Da: Secretaria Municipal de Fazenda e Desenvolvimento


Para: Gabinete.

Assunto: Curso Preparatório

Trata-se de 2 (dois) cursos preparatórios referente a: 1º curso sobre, (SICONF, matriz de saldo contábil, RREO, RGF e DCA) que serão realizados no mês de março nos dias 15, 16 e 17 com o valor de inscrição R\$ 600,00 (seiscentos) reais. O 2º curso sobre, (plano de implantação dos procedimentos contábeis) com o valor de inscrição R\$ 600,00 (seiscentos) reais que ocorrerá mês de abril nos dias 15 e 16, que serão apresentados por vídeo conferência nas citadas datas, conforme o cronograma em anexo.

Observação: caso faça os dois cursos a taxa de inscrição ficará em R\$ 1.000,00 (um mil) reais, para a realização dos 2 (dois) cursos por pessoa.

Atenciosamente;


Vanderléia Soares da Silva
Secretária Municipal de Fazenda


Autorizo
04/03/2021

Curso: Novos procedimentos contábeis obrigatórios e as normas aplicáveis

Data: 15 e 16 de abril de 2021.

Local: ao vivo Plataforma ZOOM.

Turno: quinta-feira (manhã das 08h às 12h/ tarde das 14h às 18h) e sexta-feira (das 8h às 12h) Horário MT – Uma hora a menos que Brasília.

Incluso: Material didático e Certificado de Participação.

Carga Horária: 12 h/a

REALIZAÇÃO

ATAME – Assessoria, Consultoria, Planejamento, Cursos e Pós-graduação Ltda

INSTRUTOR

Jorge Pinto de Carvalho Júnior - Contador graduado pela Universidade do Estado da Bahia (UNEB). Pós-graduado em Gestão Pública Municipal (UNEB), Contabilidade Governamental (Fundação Visconde de Cairú) e Direito Público e Controle Municipal (Unibahia). Foi Controlador Municipal e Secretário de Administração, Finanças e Planejamento em municípios do Estado da Bahia. Ex-Analista de Controle Interno da Secretaria da Fazenda do Estado do Rio de Janeiro, onde ocupou a função de Superintendente de Normas Técnicas e foi Substituto Eventual do Contador Geral do Estado. Auditor de carreira do Tribunal de Contas do Município de São Paulo (TCMSP). Assessor Técnico da Câmara Técnica de Normas Contábeis e de Demonstrativos Fiscais da Federação (STN), indicado pelo Instituto Rui Barbosa. Coautor dos livros: Entendendo a Contabilidade Orçamentária Aplicada ao Setor Público (2015); Entendendo a Contabilidade Patrimonial Aplicada ao Setor Público: do Ativo ao Patrimônio Líquido (2017); Entendendo o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (2ª ed. - 2017); Auditoria no Setor Público com Ênfase no Controle Externo: teoria e prática (2019), todos publicados pela Editora Gestão Pública.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos que atuam no setor de contabilidade e/ou controle interno de Prefeituras e Câmaras, bem como de unidades municipais da Administração Indireta. Auditores de Tribunais de Contas e acadêmicos com linha de pesquisa em **CASP**.

OBJETIVO

Apresentar aos participantes o conteúdo essencial ao entendimento das principais Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público (NBC TSP) cujos prazos para registros contábeis nelas previstos vencem em 2021 e 2022 para municípios com até ou mais de 50 mil habitantes.

ESTRUTURA CURRICULAR:

- **O PIPCP** – Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais: o que é, importância e prazos;
 - **NBC TSP 01** e **02** (receita de transação sem e com contraprestação, respectivamente): aspectos gerais, objetivo e alcance, conceitos relevantes, reconhecimento, mensuração, divulgação e exemplos práticos;
 - **NBC TSP 03** (provisões, passivos contingentes e ativos contingentes): conceitos, reconhecimento, mensuração, divulgação e exemplos práticos;
 - **NBC TSP 14** (custos de empréstimos) e o item 3 da Parte III do **MCASP 8ª** ed. (operações de crédito): conceitos, tratamento padrão e alternativo para custos de empréstimos, contabilização conforme o **MCASP**.
- METODOLOGIA:** aula expositiva dialogada *On-line* em formato síncrono (ao vivo); estudos de casos práticos; exercícios programados com utilização de recursos tecnológicos; discussão de questões de concursos.

INVESTIMENTOS:

Valor do Curso:
R\$ 600,00

Forma de pagamento: boleto, cheque, transferência ou cartão débito.

- ** A Empresa se reserva ao direito de cancelar o curso, com cinco dias de antecedência, se o número de inscritos for menor que 25. Terá direito ao certificado o participante que obteve 75% de presença ou mais;
- Será necessário registrar sua presença nas aulas. Esse registro deve ocorrer pelo chat, escrevendo-se a palavra "presente".



Contabilidade Rondolandia <contabilidade.mt.rondolandia@gmail.com>

AOS CUIDADOS DO SETOR DE CONTABILIDADE

2 mensagens

Ana Carolina <comercial3@grupoatame.com.br>
Para: contabilidade.mt.rondolandia@gmail.com

3 de março de 2021 10:58

Bom dia!

Conforme conversado segue anexo agenda de cursos para Março com o programa completo:

1. CURSO on-line **Siconfi e Matriz de Saldos Contábeis.**

Nos dias: 15, 16 e 17 de março de 2021. **das 08h às 12h- Horário MT**

(Atenção para Estados com fuso horário).

2. CURSO on-line **NOVOS PROCEDIMENTOS CONTÁBIES OBRIGATÓRIOS E AS NORMAS APLICÁVEIS.**

Nos dias: 15 E 16 de abril de 2021. **quinta-feira (manhã das 08h às 12h/ tarde das 14h às 18h) e sexta-feira (das 8h às 12h) – Horário de Brasília**

(Atenção para Estados com fuso horário).

SOMENTE PARA CLIENTE QUE SE INSCREVER PARA OS DOIS CURSOS ATÉ O DIA 11/03/2021 TERÁ UM DESCONTO, ISTO É, PAGARÁ PELAS DUAS INSCRIÇÕES O VALOR TOTAL DE R\$ 1.000,00.

OBS: HAVENDO A SITUAÇÃO DE MAIS DE UM PARTICIPANTE DO MESMO LOCAL/ORGÃO, ANALISAREMOS O VALOR A SER OFERTADO NESTE CASO, CONFORME O NÚMERO DE INSCRITOS NA OCASIÃO.

A transmissão dos cursos acontecem pela plataforma Zoom (Baixe o Aplicativo no celular ou computador para assistir).

Obs.: Para reservar sua vaga, basta preencher a ficha que está anexada e nos devolver neste mesmo e-mail.

Curso: Siconfi e Matriz de Saldos Contábeis

Data: 15, 16 e 17 de março de 2021
Local: ao vivo Plataforma ZOOM.
Turno: das 08h às 12h- Horário MT
Incluso: Material didático e Certificado de Participação.
Carga Horária: 12 h/a

REALIZAÇÃO

ATAME – Assessoria, Consultoria, Planejamento, Cursos e Pós-graduação Ltda

INSTRUTOR

Aldemir Nunes da Cunha - Aldemir Nunes da Cunha - Contador Público Federal. Exerce atividades na Universidade Federal do Recôncavo da Bahia - UFRB. Trabalhou na Secretaria do Tesouro Nacional – STN até 2018 no sistema Siconfi e na Matriz de Saldos Contábeis. Exerceu atividades no Núcleo de Transparência e Consolidação das Contas Públicas. Ministrou os módulos do Siconfi e MSC na Semana Contábil e Orçamentária para Estados e Municípios – Secofem, promovido pela STN/Conselho Federal de Contabilidade. É palestrante e instrutor de cursos relacionados à gestão pública em todo Brasil. Possui especialização em Gestão Pública. Graduado em Ciências Contábeis. Mestrando em Propriedade Intelectual e Inovação pela UFRB.

PÚBLICO-ALVO

Gestores públicos, Contabilistas, Servidores dos departamentos de Contabilidade ou de Finanças, responsáveis pela elaboração, assinatura e envio dos Relatórios Fiscais e Contábeis à STN. Servidores do departamento de Controle Interno dos Órgãos Públicos e desenvolvedores de sistemas que precisam entender os procedimentos para a geração da MSC pelos sistemas de seus Órgãos

OBJETIVO

O Siconfi é a ferramenta disponibilizada pela STN para recepcionar os relatórios Contábeis e Fiscais (RREO, RGF e DCA) de todos os Poderes e Órgãos da Administração Pública Brasileira, conforme a LRF. Visando o aperfeiçoamento das contas públicas nacionais, a STN disponibilizou para todos os entes Federados a Matriz de Saldos Contábeis – MSC. A ausência de envio dos relatórios Fiscais, Contábeis e da Matriz de Saldos Contábeis acarreta para o ente Federado, inadimplência perante o CAUC, ficando o estado ou município impedido de receber transferências voluntárias, bem como realizar operações de crédito com agentes financeiros, gerando assim, uma série de transtornos para a Gestão Pública responsável.

O curso tem como objetivo capacitar os seus participantes, com bases teóricas e práticas para o correto preenchimento e envio dos relatórios contábeis e fiscais, bem como para a geração da Matriz de Saldos Contábeis por parte de todos os Poderes e Órgãos dos entes da Federação.

Na funcionalidade de MSC, entenderá como carregar uma MSC e gerar os rascunhos dos relatórios fiscais a partir destes envios; realizar “De-Para” do Plano de Contas e Informações Complementares para o padrão definido pelo Siconfi. Estará capacitado também para realizar as mais diversas consultas a partir de dados gerados pelo Siconfi, para auxiliar os Gestores Públicos, por meio de informações gerenciais úteis à Administração Pública.

ESTRUTURA CURRICULAR:**Parte I – Introdução e operação das funcionalidades do Siconfi**

Cadastramento e principais funções; Instruções de preenchimento e validações; principais erros e soluções dos relatórios **RREO**, **RGF** e **DCA**; penalidades pelo não envio dos relatórios contábeis e fiscais para o Siconfi - Atualização Normativa (**CAUC**, Obrigatoriedade).

Parte II – Matriz de Saldos Contábeis - **MSC**

Introdução à **MSC**: Objetivos e avanços para a Gestão Pública; Tipos e formas de envio; Estrutura: Plano de Contas e Informações Complementares; **PCASP** Estendido: Sua função e funcionamento, esclarecimento de dúvidas; Informações Complementares – Definição, objetivo e discussão sobre todas as informações complementares a serem utilizadas no exercício de 2021; Procedimentos para a geração dos relatórios a partir da **MSC**: “De-para” das contas contábeis e informações complementares; Carregamento das MSCs e geração dos rascunhos dos Relatórios Fiscais – **RREO** e **RGF**. Consultas a partir de dados gerados pelo Siconfi.

INVESTIMENTOS:

Valor do Curso:

R\$ 600,00

Forma de pagamento: boleto, cheque, transferência ou cartão débito.

- **** A Empresa se reserva ao direito de cancelar o curso, com cinco dias de antecedência, se o número de inscritos for menor que 25. Terá direito ao certificado o participante que obteve 75% de presença ou mais;**
- **Será necessário registrar sua presença nas aulas. Esse registro deve ocorrer pelo chat, escrevendo-se a palavra "presente".**